



## Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Name of event Nama acara / program</b>	BENKEL KEMASKINI PORTAL DAN ASAS PENYELENGGARAAN KOMPUTER (PENOLONG PENGURUS)	
<b>Date &amp; Time Tarikh &amp; Masa</b>	<i>Tarikh: 2 Mac 2017 Masa: 9.30 Pagi – 1.00 Petang</i>	
<b>Location Lokasi</b>	<i>Tempat : Pusat Internet 1Malaysia Felda Redong, Labis. Bandar : Segamat Daerah : Segamat Negeri : Johor</i>	
<b>Purpose Tujuan</b>	<i>Tujuan penganjuran bengkel adalah bagi menambahbaik dan memperkasa kemahiran Penolong Pengurus dalam sesuatu tugas yang melibatkan portal Pusat Internet 1Malaysia dengan garis panduan yang telah ditetapkan. Selain itu, bengkel ini juga bertujuan mendedah dan mengasah kemahiran Penolong Pengurus dalam asas penyelenggaraan computer.</i>	
<b>Details of recipients Butiran Penerima</b>	<i>Penolong Pengurus PI1M Pekan Lenga, PI1M Kg Raja, PI1M Felda Maokil, PI1M Felda Cemplak Barat, PI1M Felda Cemplak, PI1M Taman Perling, PI1M Felda Kemelah, PI1M Felda Redong, PI1M Felda Tenang, PI1M Taman Yayasan dan PI1M Felda Pemanis.</i>	
<b>Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti</b>	<i>Bengkel yang diketuai oleh Pengurus PI1M Felda Redong ini memfokuskan kepada aktiviti dan etika dalam mengemaskini porta PI1M oleh Penolong Pengurus. Penolong Pengurus diberi penerangan tentang spesifikasi-spesifikasi dan garis panduan yang telah ditetapkan oleh pihak MSD. Bengkel juga meliputi sesi kedua iaitu asas penyelenggaraan computer yang mana diketuai oleh Penolong Pengurus PI1M Felda Pemanis.</i>	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<b>Benefits of the contribution</b> <b>Kebaikan / kelebihan aktiviti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dapat membantu Penolong Pengurus dalam hal-hal yang berkaitan kemaskini portal PI1M berdasarkan garis panduan yang telah ditetapkan oleh MSD.</li> <li>- Dapat membincangkan isu-isu tertentu berkaitan portal dan mencari jalan penyelesaian terbaik.</li> <li>- Menggalakkan semangat kerjasama diantara petugas PI1M.</li> <li>- Melatih dan memahirkan petugas dalam penyeleggaran computer.</li> </ul>	
<b>Name of VIP</b> <b>Nama VIP</b>		
<b>Name of guest VIP</b> <b>Nama tetamu daripada VIP</b>		
<b>Main execution</b> <b>Pelaksanaan aktiviti utama</b>	<i>Bengkel Kemaskini Portal PI1M Dan Asas Penyelenggaraan Komputer.</i>	
<b>Supporting activities</b> <b>Aktiviti Sokongan</b>	<i>Bertukar idea dan berkongsi pandangan tentang PI1M dan operasi secara keseluruhannya.</i>	
<b>Other participants</b> <b>Peserta Lain</b>		
<b>Photo caption</b> <b>Keterangan gambar</b>		<p><i>Para petugas begitu focus dengan penerangan yang diberikan dan memberikan komitmen yang baik dalam perbincangan sesuatu isu.</i></p>

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
<p>Photo caption Keterangan gambar</p>		<p><i>Antara Petugas (Penolong Pengurus) yang terlibat dengan bengkel yang dijalankan.</i></p>
<p>Photo caption names Keterangan gambar berserta nama</p>		
<p>Translation Terjemahan</p>		
<p>Supporting documents Dokumen Sokongan</p>		

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG**